

PROTRADE INTEGRA GEMEINNÜTZIGE GMBH SUCHT EINE/N ENGAGIERTE/N TEAMLEITER/IN FÜR DEN BEREICH LAGER (SCHWERPUNKT WARENEINGANG)

Wir, **die Protrade Integra gemeinnützige GmbH**, sind ein integratives Unternehmen mit einer breiten Produktpalette in den Bereichen Sport, Spiel, Musikstyle und Künstlermerchandising. Zur **Verstärkung unseres Teams in Winnenden** suchen wir eine/n motivierte/n und erfahrene/n Teamleiter/in für den Bereich Lager mit Fokus auf den Wareneingang. In dieser Position sind Sie für **die Leitung eines Teams** von 2-3 Mitarbeitern und 1 Auszubildenden verantwortlich.

WAS WIR IHNEN BIETEN:

- eine verantwortungsvolle Position in einem vielseitigen und dynamischen Unternehmen.
- die Möglichkeit, Ihr Führungstalent unter Beweis zu stellen und gemeinsam mit Ihrem Team zum Erfolg des Unternehmens beizutragen.
- ein angenehmes Arbeitsumfeld mit attraktiven Entwicklungsmöglichkeiten und flexiblen Arbeitszeiten.

WAS SIE MITBRINGEN:

- Erfahrung in der Lagerverwaltung oder in einem ähnlichen Bereich, idealerweise mit nachgewiesener Führungserfahrung.
- Organisationsgeschick und die Fähigkeit, effektive Arbeitsabläufe zu planen und umzusetzen.
- Teamorientierung und Führungskompetenz, um ein motiviertes und engagiertes Team zu leiten und zu entwickeln.
- ein hohes Maß an Genauigkeit und Zuverlässigkeit, um unsere Qualitätsstandards im Lager zu gewährleisten.
- Kommunikationsstärke und eine kooperative Arbeitsweise, um eine reibungslose Zusammenarbeit mit verschiedenen Abteilungen sicherzustellen.

IHRE AUFGABEN UMFASSEN:

- Gewährleistung der optimalen Arbeitsvoraussetzungen und Abläufe zur effizienten Bewältigung des Wareneingangs.
- Überwachung und Optimierung der folgenden Prozesse im Wareneingang
- Entgegennahme und Prüfung von Warenlieferungen, um eine korrekte und zeitnahe Bestandsführung zu gewährleisten.
- Erfassung und Dokumentation der eingehenden Waren in unserem System, um eine transparente Lagerverwaltung sicherzustellen.
- Qualitätskontrolle der eingehenden Produkte, um sicherzustellen, dass sie unseren hohen Standards entsprechen.
- Organisation und Lagerung der eingegangenen Waren, um eine effiziente und übersichtliche Lagerhaltung zu gewährleisten.
- Kommunikation mit Lieferanten und internen Abteilungen, um einen reibungslosen Ablauf des Wareneingangs zu gewährleisten.

FÜHLEN SIE SICH ANGESPROCHEN? DANN FREUEN WIR UNS DARAUF, VON IHNEN ZU HÖREN! BITTE SENDEN SIE IHRE AUSSAGEKRÄFTIGE BEWERBUNG MIT LEBENS LAUF, ANSCHREIBEN UND ZEUGNISSEN AN
[Bewerbung@protrade-integra.com](mailto:bewerbung@protrade-integra.com)

SCHWERBEHINDERTE WERDEN BEI GLEICHER EIGNUNG BEVORZUGT BERÜCKSICHTIGT.

Hinweis: Wir behandeln alle Bewerbungen vertraulich und verwenden Ihre Daten ausschließlich für den Bewerbungsprozess. Bewerbungen, die uns per Post zugesandt werden, werden nicht zurückgeschickt.

AUS DEM UNTERNEHMEN:

www.protrade-integra.com
www.world-of-merchandise.de
www.world-of-rock.com

www.social-discount.de
www.diejobtrainer.de

